# Стажировочная площадка

**«Мотивирующее образовательное пространство в образовательной организации для формирования функциональной грамотности обучающихся»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Стажировочная площадка** | **Руководитель**  **стажировочной площадки** | **Основное направление** | **Инновационный продукт** |
| 1 | Государственное бюджетное образовательное учреждение « Средняя общеобразовательная школа №4 г. Карабулак имени А.Х.Бокова» | Угурчиева Аза Иссаевна, директор | Мотивирующее образовательное пространство школы как основа достижения образовательных результатов в соответствии с обновленными ФГОС начального общего и основного общего образования | 1. Банк заданий для формирования функциональной грамотности обучающихся (по основным направлениям стажировочной площадки). 2. Методические рекомендации для ОО по созданию мотивирующего образовательного пространства для формирования функциональной грамотности обучающихся. 3. Методические рекомендации для педагогов по использованию банка заданий в образовательном процессе. 4. Описание лучших управленческих и педагогических практик. |

**Тема: «Мотивирующее образовательное пространство в образовательной организации для формирования функциональной грамотности обучающихся»**

**Целью стажировочной площадки** повышение уровня методической компетентности педагогов в формировании функциональной грамотности обучающихся посредством использования мотивирующего образовательного пространства

**Задачи:**

* проектирование структуры и создание условий функционирования мотивирующего образовательного пространства;
* совершенствование профессиональной компетентности педагогов в формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся;
* мониторинг результатов использования мотивирующего образовательного пространства для формирования функциональной грамотности обучающихся;
* распространение педагогических и управленческих практик по организации и функционированию мотивирующего образовательного пространства для формирования функциональной грамотности.

**План деятельности стажировочной площадки**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер строки** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Участники** | **Результат** | **Эффект** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| **Нормативное обеспечение организации и функционирования мотивирующего образовательного пространства для формирования функциональной грамотности обучающихся** | | | | | |
| 1. | Внесение изменений в нормативную базу образовательной организации в связи с реализацией задач формирования функциональной грамотности обучающихся  (далее ФГ обучающихся) | Январь –  февраль | Руководитель, заместители руководителя | Пакет локальных нормативных документов | Нормативная база ОО приведена в соответствие с требованиями образовательного  законодательства |
| 2. | Разработка дорожной карты по организации мотивирующего образовательного пространства для формирования ФГ | Февраль | Руководитель, заместители руководителя | Карта мероприятий, направленных организацию мотивирующего образовательного пространства для  формирования ФГ | Синхронизированы процессы организации и условия функционирования мотивирующего образовательного пространства |
| **Организационно-аналитическое обеспечение организации и функционирования мотивирующего образовательного пространства для формирования функциональной грамотности обучающихся** | | | | | |
| 3. | Создание рабочей группы по проектированию и функционированию мотивирующего образовательного пространства формирования ФГ обучающихся | Февраль | Руководитель | Приказ руководителя ОО о рабочей группе | Распределены функции по организации и функционированию мотивирующего  образовательного пространства формирования ФГ |
| 4. | Организация мониторинговых процедур исполнения дорожной карты, профессиональных затруднений педагогов, оценки сформированности ФГ, выявления и обобщению успешных практик педагогов по формированию и оценке ФГ обучающихся | Март –  апрель | Руководитель, заместители руководителя, руководители методических объединений, рабочая группа | Разработаны диагностические материалы и процедуры мониторинга | Выявлены дефициты условий реализации и определены способы их ликвидации; уровни сформированности ФГ и определены направления их коррекции; успешные практики и методы их  диссеминации |
| **Научно-методическое сопровождение организации и функционирования мотивирующего образовательного пространства для формирования функциональной грамотности обучающихся** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер строки** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Участники** | **Результат** | **Эффект** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| 5. | Организация внутришкольной системы обучения и обмена опытом педагогов по вопросам формирования ФГ обучающихся | Март | Руководитель, заместители руководителя, рабочая группа | Модель внутришкольной системы обучения и обмена опытом педагогов и условия ее функционирования | Составлены методические рекомендации по созданию и функционированию мотивирующего  образовательного пространства для формирования ФГ |
| 6. | Проектирование и реализация плана методической работы по формированию и оценке ФГ обучающихся | Февраль –  апрель | Заместители руководителя, руководители методических объединений,  рабочая группа | План методической работы по формированию и оценке ФГ | Синхронизирована деятельность педагогического коллектива |
| 7. | Организация работы методического объединения по вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся | В течение года | Руководители методических объединений | План работы методического объединения по вопросам формирования  и оценки ФГ | Синхронизирована деятельность членов методических объединений |
| 8. | Организация и проведение для учителей тренингов по решению заданий платформы  «Электронный банк заданий по оценке функциональной грамотности», цикла вебинаров по разбору заданий для оценки ФГ  обучающихся | В течение года | Заместители руководителя, руководители методических объединений,  рабочая группа | Методические рекомендации, видеоматериалы по вопросам формирования и оценки ФГ | Оказана адресная помощь педагогическим работникам |
| 9. | Организация наставничества с целью повышения уровня методической компетентности учителей по вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся | В течение года | Заместители руководителя, руководители методических  объединений, рабочая группа | Методические рекомендации, видеоматериалы по вопросам формирования и оценки ФГ | Оказана адресная помощь педагогическим работникам |
| 10. | Организация и проведение открытых уроков и внеурочных занятий по вопросам внедрения в учебный процесс банка заданий по формированию и оценке ФГ обучающихся | В течение года | Руководители методических объединений, рабочая группа | Методические рекомендации, видеоматериалы по вопросам формирования  и оценки ФГ | Оказана адресная помощь педагогическим работникам |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер строки** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Участники** | **Результат** | **Эффект** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| 11. | Организация и проведение стажировок для образовательных организаций по внедрению опыта формирования и оценки ФГ обучающихся в образовательный процесс | В течение года | Руководитель, заместители руководителя, рабочая группа | Методические рекомендации, видеоматериалы по  вопросам формирования и оценки ФГ | Диссеминация педагогического опыта, оказана адресная помощь учителям |
| 12. | Представление успешных педагогических и управленческих практик формирования и оценивания ФГ обучающихся на муниципальном и региональном уровнях | В течение года  В  соответстви и с региональны  м планом | Руководитель, заместители руководителя, рабочая группа | Методические рекомендации по созданию и функционированию мотивирующего образовательного пространства для формирования ФГ | Диссеминация педагогического и управленческого опыта, использованы результаты лучших практик с целью предупреждения типовых затруднений |
| 13. | Участие в конференциях, семинарах, вебинарах, методических днях по вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся | В течение года | Заместители руководителя, руководители  методических объединений | Публикации по формированию и оценке ФГ | Аккумулированы эффективные инструменты, механизмы и технологии формирования и оценки ФГ |
| **Кадровое обеспечение организации и функционирования мотивирующего образовательного пространства для формирования функциональной грамотности обучающихся** | | | | | |
| 14. | Повышение квалификации учителей по  вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся | В течение года | Руководитель,  заместители руководителя | Повышение уровня  методической компетенции | Методическое сопровождение процесса формирования ФГ |
| 15. | Подготовка тьюторов по вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся | В течение года | Руководитель, заместители  руководителя | Повышение уровня методической  компетенции | Методическое сопровождение процесса формирования ФГ |
| **Информационное обеспечение организации и функционирования мотивирующего образовательного пространства для формирования функциональной грамотности обучающихся** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер строки** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Участники** | **Результат** | **Эффект** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| 16. | Информирование педагогической общественности об опыте организации и функционирования мотивирующего образовательного пространства для формирования ФГ обучающихся | В течение года | Руководитель, рабочая группа | Размещение методических материалов, рекомендаций на информационно- методическом  региональном портале Педсовет66 | Реализовано информационное сопровождение функционирования стажировочной площадки |
| 17. | Проведение информационно- просветительской работы с родителями, СМИ, общественностью по вопросам формирования и оценки ФГ обучающихся | В течение года | Руководитель, заместители руководителя, рабочая группа | Родительский лекторий по вопросам формирования ФГ | Осуществлено информирование родителей (законных представителей) о вопросах формирования и  оценки ФГ |
| 18. | Создание и заполнение страницы на сайте школы о деятельности стажировочной площадки по формированию ФГ  обучающихся | Март,  в течение года | Руководитель, рабочая группа | Размещение информационных и методических  материалов на сайте | Реализовано информационное сопровождение функционирования  стажировочной площадки |